



**APPEL À PROJETS CULTURE
DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION ANNÉE 2024**

Après avoir pris entièrement connaissance du règlement de l'appel à projets CULTURE, merci d'adresser votre demande en complétant ce document.

Contact : Rue de Stalle, 77, 1180 Bruxelles, Courriel : culture@uccle.brussels

NB : *Tout dossier qui ne respecte pas le formulaire de dépôt de demande ne sera pas éligible.*

Le dossier complet doit être déposé le 1 octobre 2024 à midi.

FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBSIDE

Intitulé du projet :

Type de demande de subvention		
<input type="radio"/> Action d'éducation à la culture et/ou à la pratique artistique	<input type="radio"/> Action de diffusion de la culture	<input type="radio"/> Action de production/création culturelle

Présentation de la structure porteuse			
NOM		N° entreprise	
Acronyme		Téléphone	
Objet de votre association			
Adresse (siège social)		Téléphone	
Code postal		Courriel	
Commune		Site web	

Représentant légal			
NOM – Prénom		Téléphone	
Fonction		Courriel	

Lieu d'intervention

Préciser si le projet vise un quartier, l'ensemble de la commune, ou est intégré dans un projet à plus vaste échelle (plusieurs communes, région, pays, international)

Résumé du projet (20 lignes maximum)

Dates de début – de fin

Coût total du Projet

Montant du subside sollicité

Autres subsides obtenus pour le projet concerné le cas échéant (indiquer le montant et l'institution pour chaque subside et fournir la preuve d'attribution)

Autres subsides attendus le cas échéant (indiquer le montant et l'institution)

FICHE DESCRIPTIVE DU PROJET

Ancrage local dans la commune

Objectifs généraux du projet

Groupes cibles visés

Activités prévues

Communication prévue

Résultats attendus (quantitatifs et qualitatifs)

Prévision du personnel prévu pour la mise en œuvre du projet	
Employés	
Bénévoles	
Prestataires extérieurs (y compris artistes engagés)	
Partenaires du projet	
A Uccle	
En Belgique	
A l'étranger	

Calendrier du projet

Budget estimatif en euros

Détailler les postes de manière précise dans un tableau. Indiquer NA (non applicable) le cas échéant.
Des lignes peuvent être ajoutées.

	<i>Intitulé</i>	<i>Détail</i>	<i>Coût en euros</i>
Poste 1	Frais de personnel (charges incluses)		
Poste 2	Frais de transport et hébergement		
Poste 3	Prestataires extérieurs		
Poste 4	Achat de matériel		
Poste 5	Location de matériel		
Poste 6	Location de salle		
Poste 7	Frais de communication		
Poste 8	Assurances		
Sous-total			
Poste 9	Frais administratifs (7% maximum du budget total)		
Total			

Je soussigné(e)

représentant(e) légal(e) de

- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires ;
- demande une subvention de : €

Fait à _____, le _____

Signature

PIECES A FOURNIR

- Le formulaire complété et signé
- Les statuts de l'organisme, ainsi que l'extrait du Moniteur publiant la création pour les asbl,
- Un relevé d'identifiants bancaires (IBAN et BIC)